



Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António

PADDE

PLANO DE AÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO DIGITAL DA ESCOLA

Período: 2025 a 2027

Autores:

Carlos Cavaco

Colaboradores:

Inês Simões
(Responsável pela SELFIE)
Henrique Rodrigues
António Gomes
César Garcia

Data: junho de 2025



Índice

PADDE – O que é ?!!	3
Metodologia para aplicação do PADDE	4
1. SELFIE – implementação em 2025/2027	5
1.1. Dados da Escola.....	5
1.2. SELFIE - resultados globais do diagnóstico.....	6
1.3. A História Digital da Escola: Diagnóstico	7
1.4. A História Digital da Escola: Dimensão Pedagógica	8
1.5. A História Digital da Escola: Dimensão Organizacional	9
2. Objetivos gerais do PADDE	10
2.1. Objetivos por dimensão do PADDE	12
2.2. Objetivos da dimensão tecnológica - estratégias	12
2.3. Objetivos da dimensão pedagógica - estratégias.....	14
2.4. Objetivos da dimensão organizacional - estratégias.....	16
3.1. Planeamento de atividades e cronograma.....	18
3.1.1. Atividades e cronograma - Dimensão Tecnológica	18
3.1.2. Atividades e cronograma - Dimensão Pedagógica	20
3.1.3. Atividades e cronograma - Dimensão Organizacional.....	24
3.2.1. Relação das Atividades.....	29
3.2.2. Cronograma das Atividades	30
4. Plano de comunicação e implementação das tecnologias e das práticas digitais.....	31
4.1. Plano de Comunicação com a Comunidade Escolar	31
4.2. Estratégias e mensagens chave do plano de comunicação	32
4.3. Atividades do Plano de comunicação	32
4.4. Responsáveis pela implementação	33
5. Monitorização, avaliação e reformulação	35
5.1. Responsáveis pela monitorização e avaliação	35
5.2. Indicadores de monitorização.....	36
5.2.1. Documentos, inventários, mapas e relatórios da monitorização	40
5.3. Reformulação do PADDE	42
6. Webgrafia (fontes e referências utilizadas)	43

PADDE – O que é ?!!

PADDE - Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital das Escolas.

Plano estratégico que visa integrar e utilizar as tecnologias digitais nos processos de ensino e aprendizagem nas escolas, ajudando as instituições a refletirem sobre como incorporar o digital de maneira holística, não focada apenas no desempenho acadêmico dos alunos, mas também no seu bem-estar emocional, social e físico, promovendo um desenvolvimento digital nas suas atividades, tanto na dimensão pedagógica como na organizacional.

O PADDE tem por base o quadro conceptual dos documentos orientadores desenvolvidos pela Comissão Europeia, designadamente o DigCompEdu e o DigCompOrg, no âmbito dos quais se desenvolveram ferramentas de diagnóstico: Check-in e SELFIE, respetivamente. A ferramenta de diagnóstico permite aos docentes ter uma perceção das suas competências digitais, ou seja, o que são capazes de realizar com o digital no contexto atual. Enquanto ferramenta de diagnóstico, o SELFIE, permite obter informação acerca das práticas pedagógicas e organizativas com o digital nas organizações educativas.

Neste contexto da transformação digital, esta visão envolve não apenas a implementação de novas tecnologias, mas também a formação de pessoal docente e não docente, a adaptação dos alunos, a infraestrutura tecnológica, a segurança dos dados e a cultura organizacional.

O plano tem por base três áreas de intervenção, **dimensões**, essenciais: **tecnológica, pedagógica e organizacional**.



Metodologia para aplicação do PADDE

A implementação do PADDE segue uma abordagem estratégica e multidimensional para integrar o digital na educação. A abordagem é feita com base num modelo estruturado com vista a aplicar o plano com sucesso.

Modelo de abordagem do PADDE:

1. Diagnóstico Inicial

Objetivo: Avaliar o nível de maturidade digital da escola.

Ações: Aplicação do Check-In da maturidade digital - *Selfie* (Autodiagnóstico de escola).

2. Visão e Objetivos

Objetivo: Estabelecer objetivos claros e alinhados com o PEA.

Ações: Criar lideranças e equipas de trabalho digital com a comunidade escolar.

3. Planeamento das Ações e Atividades

Objetivo: Criar um plano de ação com atividades concretas e prazos definidos.

Ações: Formação de docentes e não docentes em tecnologias digitais e IA. Integração do Microsoft Teams, para gestão de aprendizagem e processos organizacionais. Criação de clubes/laboratórios de inovação e aprendizagem ativa. Ações para promover a segurança digital e o uso responsável da tecnologia. Aplicar estratégias para inclusão digital e acessibilidade. *Dinamização de atividades de partilha de experiências entre Escolas/Agrupamentos.*

4. Implementação das Tecnologias e Práticas Digitais

Objetivo: aplicar as tecnologias na prática pedagógica e na gestão escolar – *Comunidade escolar.*

Ações: Incentivar o uso de ferramentas colaborativas como Office 365, ferramentas do TEAMS, Canva, Kahoot, Quizizz, etc. Utilizar ferramentas Digitais para alunos com dificuldades de aprendizagem, explorar plataformas que apoiam alunos com dislexia, TDAH (Transtorno do Déficit de Atenção e Hiperatividade), deficiência visual, entre outros. Usar IA na personalização da aprendizagem e análise de dados para otimização da gestão escolar. Digitalizar processos administrativos para reduzir o uso de papel.

5. Monitorização e Ajustes

Objetivo: *Acompanhar a evolução e melhorar/ajustar as estratégias.*

Ações: Criar um sistema de monitorização com indicadores de progresso. Recolher feedback da comunidade escolar sobre o impacto do PADDE. Ajustar e melhorar o plano conforme necessário.



Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

1. SELFIE – implementação em 2025/2027

SELFIE (Self-reflection on Effective Learning by Fostering the use of Innovative Educational Technologies) é uma ferramenta de diagnóstico gratuita da Comissão Europeia que ajuda as escolas a avaliarem o seu nível de maturidade digital.

1.1. Dados da Escola

Equipa de Transição Digital		
Nome	Função	Área de atuação
Henrique Rodrigues		
Inês Simões		
António Gomes		
César Garcia		
Carlos Cavaco		

Informação Geral da Escola	
Nº de estabelecimentos escolares	3
Nº de alunos	1255
Nº de professores	143
Nº de pessoal não docente	53
Escola TEIP	Não

Período de vigência do PADDE	2025/2027
------------------------------	-----------

Data de aprovação em Conselho Pedagógico	18 de junho
--	-------------

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

1.2. SELFIE - resultados globais do diagnóstico

Período de aplicação	Setembro de 2025
----------------------	------------------

Participação									
Nível de ensino	Dirigentes			Professores			Alunos		
	Convidados	Participação	%	Convidados	Participação	%	Convidados	Participação	%
1º ciclo	--	--	--						
2º ciclo									
2º ciclo									
3º ciclo									
Secundário geral									
Secundário profissional									
« outro »									

Outros Referenciais para Reflexão

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

1.3. A História Digital da Escola: Diagnóstico

Infraestruturas e Equipamento <i>[Dados do SELFIE]</i>			
Valores médios	Dirigentes	Professores	Alunos
1º ciclo			
2º ciclo			
3º ciclo			
Secundário geral			
Secundário profissional			
« outro »			

Disponibilidade de acesso e de equipamentos dos alunos em casa <i>[Dados da Escola]</i>		
Em %	Computador	Internet
1º ciclo		
2º ciclo		
3º ciclo		
Secundário geral		
Secundário profissional		
« outro »		

Serviços Digitais		
Assinale com um X	Sim	Não
Sumários digitais	X	
Controlo de ausências	X	
Contacto com Encarregados de Educação	X	
Email institucional (toda a comunidade escolar)	X	
Plataforma documental		X
Plataforma de partilha de informação - Teams	X	

Gestão de sistemas: indique o processo de gestão

- **Software de gestão INOVAR:** Gestão atividade letiva, sumários eletrónicos, Pessoal Docente, Alunos, Horários, Inventário, Ofícios, SASE, Contabilidade e Pessoal.
- **Software Inovar SIGE:** solução baseada em tecnologias web que associa identificação multimodal dos utilizadores (cartão, biometria, pulseira e/ou botão RFID) para gerir os acessos ao recinto escolar e a áreas específicas, marcar refeições e facilitar pequenos pagamentos dentro do Agrupamento. Inclui App Android e iOS.
- **Sítio da internet do Agrupamento AEVRS.A.COM** alojado em servidor externo à escola com certificado de segurança digital SSL : informação e presença web.
- **Sítio da internet do AE em SharePoint** alojado em servidor externo Microsoft: sistema de partilha de ficheiros e comunicação .
- **Microsoft Teams** (implementado e operacional para toda a comunidade escolar): plataforma de comunicação e colaboração que permite trabalho em equipas por meio de chats, chamadas de vídeo, reuniões online, partilha de arquivos e integração com outras ferramentas do Microsoft 365, como Word, Excel, OneDrive, OneNote e *Class Notebook*. Engloba um vasto leque de recursos para trabalho em sala de aula e/ou em equipa. Inclui App Android e iOS.
- **Sistema de Gestão da Biblioteca Escolar** (Catálogo Online): permite gerir todo o processo de empréstimo de documentos da biblioteca (empréstimo, devolução, reserva, renovação, pedido de fotocópias, etc.
- **Software de gestão de horários DCS:** permite criar, alterar e partilhar horários do agrupamento. Inclui App Android e iOS.

1.4. A História Digital da Escola: Dimensão Pedagógica

Resultados por dimensão *[Dados do SELFIE]*

Valores médios dos resultados (1 a 5)	Dirigentes	Professores	Alunos
Pedagogia: Apoio e Recursos	3,7	3,9	-----
Pedagogia: Aplicação em Sala de Aula	3,1	3,5	3,3
Práticas de Avaliação	2,9	3,2	3,9
Competências Digitais dos Alunos	3,5	3,2	3,3

Nível de competência dos docentes por área (em %) *[Dados do Check-In]*

Área	Nível 1	Nível 2	Nível 3
Recursos digitais	41,3	41,3	41,3
Ensino e aprendizagem	45,0	45,6	9,4
Avaliação	47,9	44,9	7,2
Capacitação dos aprendentes	33,3	47,1	19,6
Promoção da competência digital dos aprendentes	39,8	55,8	4,3

Sistemas de informação à gestão

Os docentes consideram essencial a partilha de experiências associadas à formação contínua pois permite que os professores se atualizem em novas metodologias, tecnologias e abordagens pedagógicas. Quando os conhecimentos adquiridos são partilhados dentro do grupo ou departamento, há um efeito multiplicador, beneficiando um maior número de docentes e, consequentemente, os alunos. Seria muito proveitoso que a partilha com o grupo ou departamento, dos materiais e conhecimentos adquiridos em formação, fosse uma prática mais corrente.

Comentários e reflexão

O uso de ferramentas digitais apropriadas, que realmente facilitem o trabalho de avaliação dos docentes, poderá ser um dos caminhos a seguir. Importante a formação nesta área. Outro fator importante é a reorganização da infraestrutura de rede informática do AE, permitindo que a mesma possa ter maior estabilidade, velocidade e cobertura.

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

1.5. A História Digital da Escola: Dimensão Organizacional

Resultados por dimensão *[Dados do SELFIE]*

Valores médios dos resultados (1 a 5)	Dirigentes	Professores	Alunos
Liderança	2,6	2,5	-----
Colaboração e trabalho em rede	2,8	2,6	3,3
Desenvolvimento profissional contínuo	3,2	2,7	-----

Nível de competência dos docentes por área (em %) *[Dados do Check-In]*

Área	Nível 1	Nível 2	Nível 3
Envolvimento profissional	44,9	48,5	6,5

Competências Digitais Comunidade Educativa

Encarregados de Educação

A participação dos Encarregados de Educação não está prevista na elaboração deste documento. O tempo necessário para efetivar este pedido de opinião, de forma a ser realizado com rigor, não se coaduna com aquele que está disponível para a atual elaboração do PADDE. Em futura revisão serão os mesmos auscultados em forma a definir na altura.

Pessoal não docente

A participação do Pessoal não docente não está prevista na elaboração deste documento. O tempo necessário para efetivar este pedido de opinião, de forma a ser realizado com rigor, não se coaduna com aquele que está disponível para a atual elaboração do PADDE. Em futura revisão serão os mesmos auscultados em forma a definir na altura.

Sistemas de informação à gestão

Os docentes consideram essencial a partilha de experiências associadas à formação contínua pois permite que os professores se atualizem em novas metodologias, tecnologias e abordagens pedagógicas. Quando os conhecimentos adquiridos são partilhados dentro do grupo ou departamento, há um efeito multiplicador, beneficiando um maior número de docentes e, consequentemente, os alunos. Seria muito proveitoso que a partilha com o grupo ou departamento, dos materiais e conhecimentos adquiridos em formação, fosse uma prática mais corrente.

Comentários e reflexão

Os Sistemas de Informação para a Gestão Escolar desempenham um papel crucial na implementação do PADDE, pois permitem a organização, monitorização e otimização dos processos administrativos e pedagógicos. Os líderes/docentes consideram que não têm tempo para explorar o digital e em simultâneo desenvolver trabalho colaborativo. Inserir tempos para o efeito no seu horário poderia minorar esta dificuldade, todavia torna-se praticamente impossível tendo em conta a gestão de um crédito horário diminuto. Poder-se-ia minimizar esta questão com plataformas de partilha de documentos entre docentes.

2. Objetivos gerais do PADDE

Visão

A escola deve fomentar um ambiente inovador, inclusivo e digitalmente capacitado, que promova a aprendizagem contínua, o pensamento crítico e o desenvolvimento integral dos alunos. A sua missão é formar cidadãos ativos, responsáveis e preparados para os desafios do século XXI, incentivando a criatividade, a colaboração e o uso consciente da tecnologia digital na Vida ativa.

Objetivos gerais

Promover a Aprendizagem sobre o Digital (O digital no processo ensino/aprendizagem)

- Garantir metodologias de ensino dinâmicas e inovadoras, alinhadas com as necessidades dos alunos.
- Fomentar o desenvolvimento de competências essenciais, como a literacia digital, a resolução de problemas e a comunicação eficaz.
- Integrar a Inteligência Artificial (IA) no processo de aprendizagem e dentro dos vários eixos estratégicos.

Compreender a Transformação Digital (O digital veio para ficar)

- Integrar tecnologias educacionais no processo de ensino e aprendizagem.
- Formar professores e alunos no uso responsável e crítico das ferramentas digitais.
- Integrar Cibersegurança - saber para desmistificar.

Criar um Ambiente Escolar Inclusivo e Sustentável (O digital é para todos)

- Garantir equidade no acesso à educação e às oportunidades de aprendizagem no mundo digital.
- Desenvolver projetos que estimulem a cidadania ativa e a consciência ambiental no uso do digital.

Reforçar a Colaboração e a Partilha de Conhecimento (O digital deverá ser sobretudo partilha)

- Incentivar a formação contínua dos docentes e a partilha de boas práticas pedagógicas em ambientes digitais.
- Fortalecer parcerias entre a comunidade escolar e entidades externas com recurso a meios digitais.
- Dinamizar a partilha de experiências digitais entre Escolas e Agrupamentos vizinhos ou outros.

Apoiar o Bem-Estar e o Sucesso dos Alunos (O digital obedece a boas práticas sociais e a regras de cidadania)

- Integrar estratégias de apoio psicopedagógico e sócio emocional sobre o uso das tecnologias digitais.
- Implementar ações para combater o insucesso na abordagem digital.
- Promover a motivação de toda a comunidade escolar para a cidadania no mundo digital.
- Promover estratégias para a proteção da informação e dos dados pessoais.

Parceiros

Equipa PADDE / Equipa Digital

CFAE

Câmaras Municipais de VRSA, Castro Marim e Alcoutim

Juntas de Freguesia dos 3 concelhos (VRSA, Castro Marim e Alcoutim)

Tecido Empresarial (Serviços de IT, protocolos para FCT, Formação, etc.)

Associação de Pais e Encarregados de Educação

Rede de Bibliotecas Escolares

Polícia de Segurança Pública (Escola Segura) ; Guarda Nacional Republicana (Escola Segura)

Internet Segura (Segura Net)

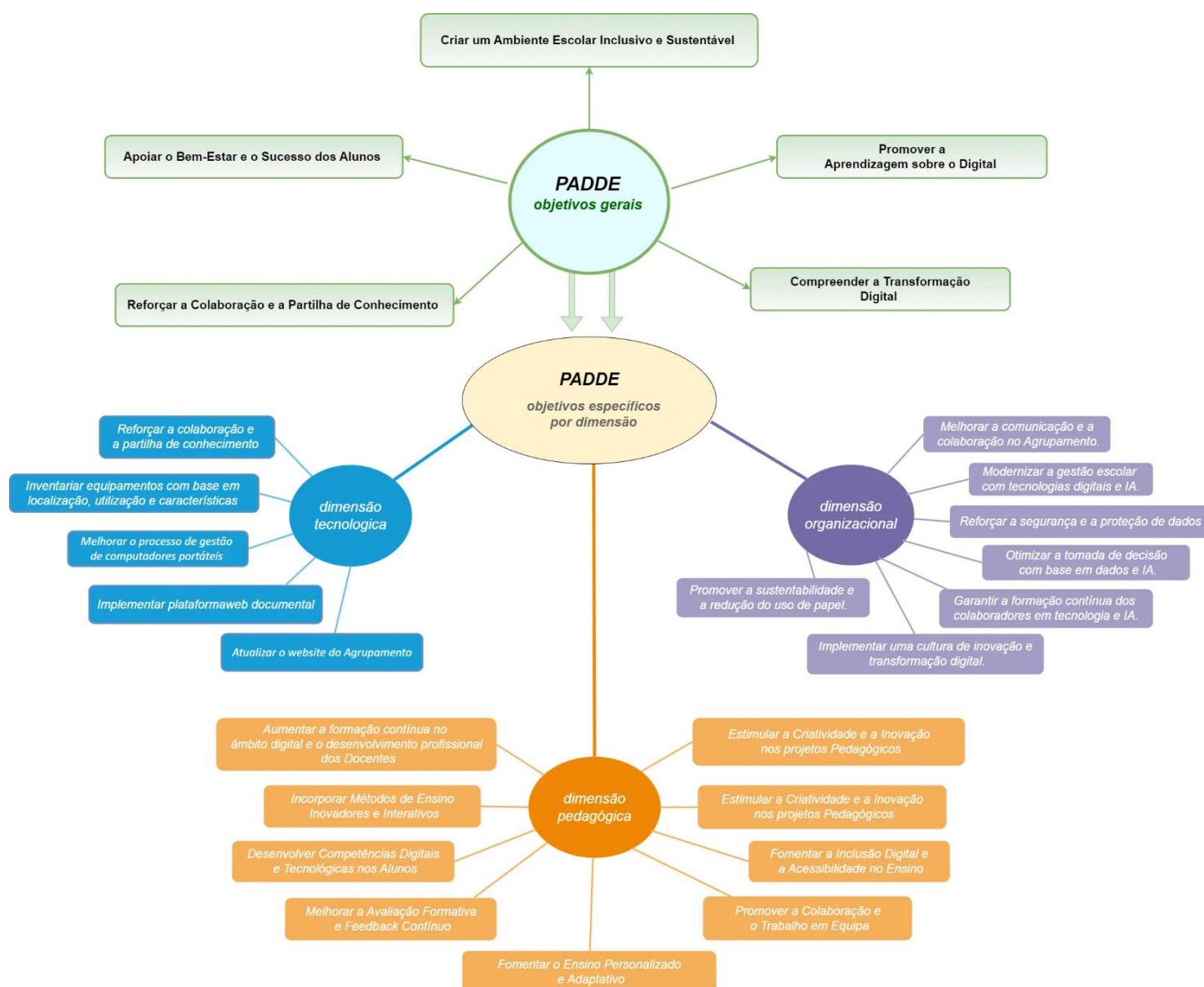
DGE (Programa Escola Digital; plano Capacitação Digital; Outros programas)

Editoras

2.1. Objetivos por dimensão do PADDE

Ao definir **objetivos específicos** por dimensão (Tecnológica, Pedagógica e Organizacional), a escola ganha maior clareza e eficiência na sua estratégia digital. Permite que cada dimensão tenha um rumo bem definido, melhora a distribuição de recursos, orçamento, tempo e formação conforme a necessidade de cada área.

Ajuda a medir o impacto de cada ação, separadamente, de forma mais eficaz. Facilita a monitorização, a análise e a avaliação dos diversos processos e respetivas estratégias de aplicação por dimensão.



Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

2.2. Objetivos da dimensão tecnológica - estratégias

OBJETIVOS	Equipas/Parceiros	Métrica	Prioridade
<ul style="list-style-type: none"> Inventariar e reestruturar a infraestrutura de rede (ativos e passivos). Melhorar o processo de gestão de computadores portáteis . Inventariar equipamentos com base em localização, utilização e características. Implementar plataforma web documental. Atualizar website do Agrupamento. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa PADDE Equipa Digital Câmaras Municipais de VRSA, Castro Marim e Alcoutim Tecido Empresarial DGE (Programa Escola Digital; plano Capacitação Digital) DGE (dge.mec.pt : Página eletrónica “Apoio às Escolas”) 	<ul style="list-style-type: none"> Relatório anual e inventário online. Regimento e relatório de funcionamento. Plataforma online ativa em funcionamento Novo website em funcionamento. 	<p>ALTA 2025 (julho)</p> <p>ALTA 2025 (setembro)</p> <p>MÉDIA 2025 (setembro)</p> <p>MÉDIA 2026 (setembro)</p>
ESTRATÉGIAS		Equipas/Parceiros	Data
1. Avaliação e Planeamento da Rede <ul style="list-style-type: none"> Análise do ambiente: <i>site survey</i> para mapear as zonas mortas e identificar interferências. Recorrer a ferramentas Ubiquiti. Planeamento da capacidade: considerar o número de dispositivos conectados simultaneamente, especialmente em salas de aula e auditórios. 		<ul style="list-style-type: none"> Equipa PADDE Equipa Digital Câmara Municipal de VRSA DGE (dge.mec.pt : Página eletrónica “Apoio às Escolas”) 	Anual (1º trimestre)
2. Melhoria da Infraestrutura de Rede <ul style="list-style-type: none"> Distribuição estratégica dos <i>Access Points (APs)</i>: Posicionar pontos de acesso em locais centrais, longe de obstáculos físicos como paredes de concreto e armários metálicos. Aumento do número de APs: Instalar/redistribuir APs em áreas de maior densidade (ex.: Zona das oficinas, pátios e corredores). 		<ul style="list-style-type: none"> Equipa PADDE Equipa Digital Câmara Municipal de VRSA DGE (dge.mec.pt : Página eletrónica “Apoio às Escolas”) 	2025 (julho 2025)
3. Segurança e Gestão da Rede <ul style="list-style-type: none"> Configuração de redes separadas: Criar <i>SSIDs</i> diferentes para professores, alunos e visitantes, evitando sobrecarga. Controle de banda: Limitar o acesso a sites não educativos para economizar largura de banda. Sistema de autenticação robusto: Usar protocolos como WPA3 e autenticação 802.1X. 		<ul style="list-style-type: none"> Equipa PADDE Câmara Municipal de VRSA DGE (dge.mec.pt : Página eletrónica “Apoio às Escolas”) 	2025-2027 (anual)
4. Monitorização Contínua <ul style="list-style-type: none"> Ferramentas de monitorização: Usar recursos da Ubiquiti para acompanhar a performance da rede em tempo real. Manutenção regular: Agendar revisões periódicas para <i>limpar</i> e atualizar os equipamentos. 		<ul style="list-style-type: none"> Equipa PADDE Equipa Digital Câmara Municipal de VRSA 	2025-2027 (anual)
5. Organizar e gerir os equipamentos do Programa Escola Digital: criar espaço, regimento de equipa e equipa bianual.		<ul style="list-style-type: none"> Equipa PADDE Equipa Digital 	2025-2027 (anual)

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

6. Inventariar equipamentos: características, localização, utilização e estado operacional. Manter informação em formato digital acessível à Direção.	<ul style="list-style-type: none">• Equipa PADDE• Equipa Digital• Secretaria Escolar	2025/2026/2027 (julho)
7. Implementar plataforma web documental: nova plataforma online para arquivar comunicações, regimentos e documentação relevante do agrupamento. Acesso por nível de utilizador e credências seguras de dois fatores.	<ul style="list-style-type: none">• Equipa PADDE• Equipa Digital• Direção	2025 (setembro)
8. Atualizar(novo) website do Agrupamento: novo website com navegação mais intuitiva, menus organizados, layout responsivo, carregamento rápido e otimizado. Implementar regras atuais de Cibersegurança.	<ul style="list-style-type: none">• Equipa PADDE• Equipa Digital• Direção	2026 (setembro)

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

2.3. Objetivos da dimensão pedagógica - estratégias

OBJETIVOS	Equipas/Parceiros	Métrica	Prioridade
<ul style="list-style-type: none"> Aumentar a formação contínua no âmbito digital e o desenvolvimento profissional dos Docentes. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar 	<ul style="list-style-type: none"> Aumento do uso de ferramentas digitais nas aulas pelos professores. Feedback positivo dos alunos sobre as metodologias adotadas. 	ALTA 2025 2026 2027
<ul style="list-style-type: none"> Incorporar Métodos de Ensino Inovadores e Interativos. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	<ul style="list-style-type: none"> Aumento do envolvimento e interesse dos alunos nas disciplinas/atividades, medido por participação ativa em atividades práticas e projetos inovadores. 	ALTA 2025 2026 2027
<ul style="list-style-type: none"> Desenvolver Competências Digitais e Tecnológicas nos Alunos. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa PADDE Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	<ul style="list-style-type: none"> Melhoria na competência digital dos alunos medida por avaliações contínuas e participação em projetos tecnológicos (ex.: programação, robótica, criação de jogos, etc.) 	ALTA 2025 2026 2027
<ul style="list-style-type: none"> Melhorar a Avaliação Formativa e Feedback Contínuo. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa PADDE Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	<ul style="list-style-type: none"> Maior agilidade na identificação de dificuldades dos alunos e um aumento no desempenho escolar geral, especialmente em áreas de maior desafio. 	MÉDIA 2025 2026 2027
<ul style="list-style-type: none"> Fomentar o Ensino Personalizado e Adaptativo. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa PADDE Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	<ul style="list-style-type: none"> Aumento na participação dos alunos e melhoria nos índices de sucesso académico, com ênfase no atendimento às necessidades individuais de aprendizagem. 	MÉDIA 2025 2026 2027
<ul style="list-style-type: none"> Promover a Colaboração e o Trabalho em Equipa. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa PADDE Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar 	<ul style="list-style-type: none"> Aumento de projetos interdisciplinares realizados em grupos, com a participação ativa dos alunos. Melhoria na qualidade de apresentações e resultados finais. 	MÉDIA 2025 2026 2027
<ul style="list-style-type: none"> Fomentar a Inclusão Digital e a Acessibilidade no Ensino. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa PADDE Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	<ul style="list-style-type: none"> Maior inclusão de alunos com necessidades especiais em atividades pedagógicas digitais, com a melhoria na sua participação e desempenho. 	MÉDIA 2025 2026 2027
<ul style="list-style-type: none"> Estimular a Criatividade e a Inovação nos projetos Pedagógicos. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa PADDE Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	<ul style="list-style-type: none"> Produção de conteúdos digitais pelos alunos, com destaque para a originalidade, qualidade e aplicabilidade dos projetos realizados. 	BAIXA 2025 2026 2027
<ul style="list-style-type: none"> Implementar uma Estratégia de Integração da Inteligência Artificial na Escola. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa PADDE Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	<ul style="list-style-type: none"> Monitorizar o impacto da IA no ensino através de indicadores de aprendizagem e satisfação dos alunos e professores. 	ALTA 2025 2026 2027

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

ESTRATÉGIAS	Equipas/Parceiros	Data
1. Aumentar a formação contínua no âmbito digital e o desenvolvimento profissional dos Docentes. <ul style="list-style-type: none"> Organizar workshops, webinars e cursos regulares sobre o uso de tecnologias pedagógicas, como plataformas de aprendizagem, ferramentas de colaboração e metodologias ativas¹. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	Anual 2025 2026 2027
2. Incorporar Métodos de Ensino Inovadores e Interativos. <ul style="list-style-type: none"> Utilizar tecnologias interativas, como realidade aumentada (AR), realidade virtual (VR) e ludificação² (<i>gamification</i>), para enriquecer a experiência de aprendizagem. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	Anual 2025 2026 2027
3. Desenvolver Competências Digitais e Tecnológicas nos Alunos. <ul style="list-style-type: none"> Integrar ferramentas do Microsoft Teams nas atividades diárias, garantindo que os alunos adquiram habilidades práticas em tecnologia, pesquisa online, segurança digital e ferramentas de colaboração. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	Anual 2025 2026 2027
4. Melhorar a Avaliação Formativa e Feedback Contínuo. <ul style="list-style-type: none"> Usar plataformas como <i>Google Forms</i>, <i>Kahoot</i> e <i>Quizizz</i> para aplicar avaliações rápidas e fornecer feedback instantâneo, além de promover avaliações mais interativas e dinâmicas. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	Anual 2025 2026 2027
5. Fomentar o Ensino Personalizado e Adaptativo. <ul style="list-style-type: none"> Integrar ferramentas de acessibilidade digital, como leitores de tela, legendas automáticas e softwares de apoio à aprendizagem, garantindo que todos os alunos possam usufruir de recursos educativos digitais. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	Anual 2025 2026 2027
6. Promover a Colaboração e o Trabalho em Equipe. <ul style="list-style-type: none"> Implementar o uso da plataforma Microsoft Teams para que os alunos possam trabalhar em grupos, desenvolver projetos coletivos e apresentá-los em espaços virtuais. Fomentar a utilização do Class Notebook. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	Anual 2025 2026 2027
7. Fomentar a Inclusão Digital e a Acessibilidade no Ensino. <ul style="list-style-type: none"> Integrar ferramentas de acessibilidade digital, como ecrãs <i>touch</i>, leitores de ecrã, legendas automáticas e softwares de apoio à aprendizagem, garantindo que todos os alunos possam usufruir de recursos educativos digitais. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	Anual 2025 2026 2027
8. Estimular a Criatividade e a Inovação nos Projetos Pedagógicos. <ul style="list-style-type: none"> Propor projetos que envolvam a criação de produtos digitais, como vídeos educativos, jogos interativos ou aplicações, fomentando a criatividade e a aplicação prática dos conhecimentos adquiridos. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	Anual 2025 2026 2027
9. Implementar uma Estratégia de Integração da Inteligência Artificial na Escola <ul style="list-style-type: none"> Criar um grupo de trabalho para definir diretrizes sobre o uso responsável e ético da IA no ambiente escolar. Integrar IA no sistema de aprendizagem como ferramenta de conhecimento e desenvolvimento criativo/tecnológico. Monitorizar o impacto da IA no ensino através de indicadores de aprendizagem e satisfação dos alunos e professores. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	Anual 2025 2026 2027

¹ As metodologias ativas de aprendizagem são uma técnica pedagógica que se baseia em atividades instrucionais, menos baseadas na transmissão de informações e mais no desenvolvimento de habilidades.

² Ludificação ou *gamificação*, (do inglês *Gamification*) é a aplicação de recursos de jogos, em contextos de não-jogo, para mudar o comportamento de indivíduos e/ou equipas.

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

2.4. Objetivos da dimensão organizacional - estratégias

OBJETIVOS	Equipas/Parceiros	Métrica	Prioridade
<ul style="list-style-type: none"> Melhorar a comunicação e a colaboração no Agrupamento. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar 	<ul style="list-style-type: none"> Aumento da participação da comunidade escolar. Maior fluidez na troca de informações. 	ALTA 2025 2026 2027
<ul style="list-style-type: none"> Modernizar a gestão escolar com tecnologias digitais e IA. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	<ul style="list-style-type: none"> Redução do tempo gasto em tarefas administrativas e melhoria na experiência dos usuários (pessoal docente, não docente, alunos e comunidade). 	MÉDIA 2025 2026 2027
<ul style="list-style-type: none"> Reforçar a segurança e a proteção de dados. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa PADDE Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	<ul style="list-style-type: none"> Redução de incidentes de segurança cibernética e maior conscientização sobre proteção de dados entre a comunidade escolar. 	ALTA 2025 2026 2027
<ul style="list-style-type: none"> Otimizar a tomada de decisão com base em dados e IA. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa PADDE Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	<ul style="list-style-type: none"> Maior precisão na identificação de dificuldades na aprendizagem e eficiência na alocação de recursos. 	ALTA 2025 2026 2027
<ul style="list-style-type: none"> Garantir a formação contínua dos colaboradores em tecnologia e IA. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa PADDE Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	<ul style="list-style-type: none"> Maior domínio tecnológico dos colaboradores e ampliação do uso de IA na rotina escolar. 	MÉDIA 2025 2026 2027
<ul style="list-style-type: none"> Implementar uma cultura de inovação e transformação digital. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa PADDE Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar 	<ul style="list-style-type: none"> Maior adoção de tecnologias emergentes e melhoria na eficiência operacional e pedagógica do agrupamento. 	ALTA 2025 2026 2027
<ul style="list-style-type: none"> Promover a sustentabilidade e a redução do uso de papel. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa PADDE Equipa Digital CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	<ul style="list-style-type: none"> Redução do consumo de papel e aumento da adoção de práticas sustentáveis na escola. 	ALTA 2025 2026 2027

ESTRATÉGIAS	Equipas/Parceiros	Data
1. Melhorar a Comunicação e a Colaboração na Escola. <ul style="list-style-type: none"> Usar plataformas como Microsoft Teams e portais escolares para centralizar informações, reuniões e notificações. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa Digital/Equipa PADDE CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	Anual 2025 2026 2027
2. Modernizar a Gestão Escolar com Tecnologias Digitais e IA. <ul style="list-style-type: none"> Implementar sistemas de gestão integrada (SIGe, Moodle, Microsoft Teams, Google Workspace) com funcionalidades de automação para matrícula, horários, avaliações e comunicação. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa Digital/ Equipa PADDE CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	Anual 2025 2026 2027
3. Reforçar a Segurança e a Proteção de Dados. <ul style="list-style-type: none"> Adotar medidas como autenticação de dois fatores (MFA), backups automatizados e encriptação de dados. Formar docentes e alunos em segurança digital. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa Digital/ Equipa PADDE CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	Anual 2025 2026 2027

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

4. Otimizar a Tomada de Decisão com Base em Dados e IA. <ul style="list-style-type: none"> Implementar painéis de BI (<i>Business Intelligence</i>) que forneçam relatórios sobre frequência, notas, participação e outras métricas de desempenho escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa Digital/ Equipa PADDE CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	Anual 2025 2026 2027
5. Garantir a Formação Contínua dos Colaboradores em Tecnologia e IA. <ul style="list-style-type: none"> Criar um programa contínuo de formação digital e IA para os docentes e a equipa administrativa, garantindo que saibam utilizar as ferramentas digitais e de análise de dados. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa Digital/ Equipa PADDE CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	Anual 2025 2026 2027
6. Implementar uma Cultura de Inovação e Transformação Digital. <ul style="list-style-type: none"> Incentivar o uso de inteligência artificial, automação e plataformas digitais em diferentes áreas da escola, além de criar uma equipa de inovação para discutir e implementar novas soluções. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa Digital/ Equipa PADDE CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	Anual 2025 2026 2027
7. Promover a Sustentabilidade e a Redução do Uso de Papel. <ul style="list-style-type: none"> Substituir documentos físicos por assinaturas digitais, arquivos eletrônicos e formulários online, além de incentivar o uso de dispositivos digitais em vez de impressões. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa Digital/ Equipa PADDE CFAE Comunidade Escolar Entidades de formação 	Anual 2025 2026 2027

3.1. Planeamento de atividades e cronograma

O planeamento das atividades é essencial para garantir que os projetos e iniciativas sejam executados com sucesso, dentro dos prazos e com os melhores resultados possíveis. Permite um maior envolvimento e compromisso das Equipas de trabalho responsáveis pela sua realização, tornando todos os envolvidos conscientes do seu papel no processo. Facilita a comunicação e colaboração entre as partes envolvidas reduzindo riscos e imprevistos na implementação das mesmas.

3.1.1. Atividades e cronograma - Dimensão Tecnológica

	Atividade	Objetivo	Intervenientes	Data
	<ul style="list-style-type: none"> • Analisar a utilização da rede WiFi em salas de reunião, auditórios e locais de maior afluência. Testar em diversas horas. • Mapear as zonas mortas e identificar interferências. 	1. Avaliação e Planeamento da Rede	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa PADDE • Equipa Digital 	2025 (julho)
	<ul style="list-style-type: none"> • Reestruturar e organizar bastidores : principal e secundários. • Testar ligações entre bastidores. • Identificar e mapear infraestrutura de cada bastidor. • Identificar ativos nos bastidores. • Gerir os APs existentes de forma otimizada 	2. Melhoria da Infraestrutura de Rede	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa PADDE • Equipa Digital 	2025 (julho/setembro)
	<ul style="list-style-type: none"> • Configuração de credenciais de acesso à rede diferentes para professores, alunos e visitantes. • Gestão centralizada do EdgeBox pela equipa Digital ou equipa PADDE. • Inventário de equipamentos por local/divisão 	3. Segurança e Gestão da Rede	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa PADDE • Equipa Digital 	2025 (julho)
	<ul style="list-style-type: none"> • Análise a performance da rede em tempo real: utilizar a ferramenta da Ubiquiti - UniFi App. • Manutenção de ativos: realizar revisão para <i>limpar</i> e atualizar, <i>firmware</i> e drivers mais recentes, dos equipamentos ativos. 	4. Monitorização Contínua	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa PADDE • Equipa Digital 	2025-2027 (julho)
	<ul style="list-style-type: none"> • Criação de um espaço adequado para gerir os equipamentos – portáteis, routers, etc. 	5. Organizar e gerir os equipamentos do Programa Escola Digital	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa PADDE • Equipa Digital 	2025 (setembro)

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027



<ul style="list-style-type: none"> Elaboração de regimento de equipa para suporte ao Programa Escola Digital. Equipa bianual. 			
<ul style="list-style-type: none"> Inventário de equipamentos com base em características, localização, utilização e estado operacional. Manter informação em formato digital acessível à Direção e à equipa digital e/ou PADDE para controlo permanente. 	6. Inventariar equipamentos	<ul style="list-style-type: none"> Equipa PADDE Equipa Digital 	2025 (setembro)
<ul style="list-style-type: none"> Construção de nova plataforma documental online para arquivar comunicações, regimentos e documentação relevante do agrupamento. Acesso por nível de utilizador a toda a comunidade escolar. Acesso e credências seguras de dois fatores. 	7. Implementar plataforma web documental	<ul style="list-style-type: none"> Equipa a designar 	2025 (dezembro)
<ul style="list-style-type: none"> Construção de novo website com navegação mais intuitiva, menus organizados, layout responsivo, carregamento rápido e otimizado. Considerar e atender às regras atuais de Cibersegurança. 	8. Atualizar website do Agrupamento: novo website com navegação mais intuitiva, menus organizados, layout responsivo, carregamento rápido e otimizado. Considerar a adesão às regras atuais de Cibersegurança.	<ul style="list-style-type: none"> Equipa a designar 	2026 (dezembro)

Comentário e boas práticas para a implementação.

A formação de duas equipas de trabalho, **equipa PADDE e equipa Digital**, pode ser uma estratégia eficaz para garantir a implementação e monitorização contínua do PADDE. **Principais funções:** Monitorizar o cumprimento dos objetivos e metas definidos, recolher e analisar indicadores de desempenho, preparar relatórios internos de acompanhamento/monitorização, coordenar o plano de comunicação e partilha de resultados, apoiar o processo de reformulação do PADDE com base nos dados recolhidos, acompanhar e dinamizar a integração das tecnologias digitais no ensino e na aprendizagem.

A criação de um Clube de Tecnologias Digitais será uma excelente iniciativa para envolver alunos, docentes e até outros elementos da comunidade educativa no desenvolvimento de competências digitais, de forma prática, motivadora e inovadora, ajudando em muito a implementação do atual plano.

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

3.1.2. Atividades e cronograma - Dimensão Pedagógica

Atividade	Objetivo	Intervenientes	Data
<ul style="list-style-type: none"> Organizar workshops, webinars e cursos regulares sobre o uso de tecnologias pedagógicas Conteúdo/ações a considerar: <ul style="list-style-type: none"> - Workshop: Ferramentas Digitais para uma Aula Interativa. - Webinar: Introdução à Inteligência Artificial na Educação. - Ação de curta duração: Metodologias Ativas com Apoio Digital. - Utilização Ética e Segura da Tecnologia com Alunos. - Workshop: Partilha de Boas Práticas Digitais entre Docentes. 	1. Aumentar a formação contínua no âmbito digital e o desenvolvimento profissional dos Docentes. Objetivo específico: Promover o desenvolvimento profissional contínuo dos docentes, capacitando-os para integrar de forma eficaz, crítica e inovadora as tecnologias digitais nos processos de ensino e aprendizagem.	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa Digital/ Equipa PADDE • CFAE • Comunidade Escolar • Entidades de formação <p>Público-alvo: Professores Metodologia: Oficinas práticas e simulações de cenários digitais. 1 Workshop 1 Webinar</p>	2025 (novembro e dezembro)
<ul style="list-style-type: none"> Formação em Microsoft Teams e Ferramentas Colaborativas Conteúdos: <ul style="list-style-type: none"> - Organização de turmas e partilha de materiais no Teams. - Uso do OneNote e do ClassNotebook para portfólios digitais. - Criação de avaliações interativas com base em Forms. 	2. Incorporar Métodos de Ensino Inovadores e Interativos. Objetivo específico: Melhorar o uso do Microsoft Teams, OneNote/ClassNotebook e Forms para ensino e avaliação.	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa Digital/ Equipa PADDE • CFAE • Comunidade Escolar • Entidades de formação <p>Público-alvo: Professores Metodologia: Oficinas práticas e simulações de cenários digitais. 1 Ação de curta duração</p>	2025/2026 (novembro)
<ul style="list-style-type: none"> Literacia Digital e Segurança Online Conteúdos: <ul style="list-style-type: none"> - Identidade digital e pegada digital. - Proteção de dados pessoais e privacidade online. - Prevenção contra Cyberbullying e Fake news. Programação e Pensamento Computacional Conteúdos: <ul style="list-style-type: none"> - Introdução ao pensamento computacional e algoritmos. - Programação com Scratch, Python ou JavaScript. - Robótica educacional com Arduíno ou LEGO Mindstorms. 	3. Desenvolver Competências Digitais e Tecnológicas nos Alunos. Objetivo específico: Ensinar os alunos a utilizarem a internet de forma crítica, segura e responsável.	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa Digital/ Equipa PADDE • Entidades de formação: Microsoft IT Academy, Outros. • Laboratório de Educação Digital <p>Público-alvo: Alunos Metodologia: Webinars, Oficinas práticas, Cursos online-Academia Microsoft e simulações de cenários digitais.</p> <p>1 Workshop 1 Webinar</p>	2025-2027 (novembro)
	Objetivo específico: Introduzir conceitos de programação e lógica computacional.		2026 e 2027 (janeiro)

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

<ul style="list-style-type: none"> • Edição de Conteúdo Digital (Imagem, Vídeo e Áudio) Conteúdos: <ul style="list-style-type: none"> - Edição de imagens (Canva, Photoshop, etc). - Produção e edição de vídeos (CapCut, DaVinci Resolve, etc). - Criação de ptichs, podcasts e áudios (Audacity, Anchor, etc). 	Objetivo específico: Capacitar os alunos na criação e edição de materiais multimídia.	Público-alvo: Alunos Metodologia: Webinars, Oficinas práticas, Cursos online-Academia Microsoft e simulações de cenários digitais. 2 Workshop	2025 e 2026 (novembro)
<ul style="list-style-type: none"> • Oficina Prática de Formação - Introdução ao Ensino Personalizado e Adaptativo Conteúdos: <ul style="list-style-type: none"> - O que é ensino personalizado e adaptativo? - Diferença entre personalização, diferenciação e adaptação curricular. - Modelos de ensino flexíveis para atender diferentes perfis de aprendizagem. • Oficina Prática de Formação - Metodologias Ativas para um Ensino Personalizado Conteúdos: <ul style="list-style-type: none"> - Sala de Aula Invertida (Flipped Classroom) para permitir ritmos diferentes de aprendizagem. - Ensino baseado em projetos (PBL) e gamificação como estratégias para personalização. - Uso de portfólios digitais para acompanhar o progresso individual dos alunos. • Oficina Prática de Formação :Planeamento de Aulas Flexíveis e Adaptáveis Conteúdos: <ul style="list-style-type: none"> - Como estruturar atividades com níveis de dificuldade progressivos. - Estratégias para ensinar alunos com diferentes necessidades na mesma turma. - Uso de hipertextos e recursos multimídia para oferecer múltiplos caminhos de aprendizagem. 	<p>4. Fomentar o Ensino Personalizado e Adaptativo. Objetivo específico: Sensibilizar os docentes sobre os benefícios do ensino personalizado e como aplicá-lo na prática.</p> <p>Objetivo específico: Capacitar professores no uso de metodologias que permitam ajustar o ensino às necessidades individuais.</p> <p>Objetivo específico: Criar planos de aula que permitam atender diferentes ritmos e formas de aprendizagem.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa Digital/ Equipa PADDE • CFAE • Comunidade Escolar • Entidades de formação <p>Público-alvo: Professores</p> <p>Metodologia: Webinars, Oficinas práticas, etc.</p>	<p>2025 e 2026 (novembro)</p> <p>2026 e 2027 (janeiro)</p> <p>2026 e 2027 (janeiro)</p>

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

<ul style="list-style-type: none"> • Ferramentas de Produtividade e Colaboração Online Conteúdos: - Uso avançado do Microsoft Teams, OneDrive e OneNote/ClassNoteBook. - Criação e organização de documentos online. - Trabalho colaborativo e gestão de projetos digitais. 	<p>5. Promover a Colaboração e o Trabalho em Equipa. Objetivo específico : Utilizar de forma eficiente as ferramentas digitais para o estudo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa Digital/ Equipa PADDE • Entidades de formação: Microsoft IT Academy, Outros. <p>Público-alvo: Alunos Metodologia: Webinars, Oficinas práticas, Cursos online-Academia Microsoft e simulações de cenários digitais.</p> <p>1 Webinar 1 Curso Academia Microsoft</p>	2025 e 2026 (novembro)
<ul style="list-style-type: none"> • Ferramentas Digitais para Alunos com Dificuldades de Aprendizagem Conteúdos: - Aplicações como Microsoft Immersive Reader, Dictation e Google Read&Write. - Técnicas para melhorar a organização e o foco (Pomodoro, <i>planners</i> digitais). - Uso de inteligência artificial para suporte personalizado. 	<p>6. Fomentar a Inclusão Digital e a Acessibilidade no Ensino. Objetivo específico: Explorar plataformas que apoiam alunos com dislexia, TDAH (Transtorno do Déficit de Atenção e Hiperatividade), deficiência visual, entre outros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa Digital/ Equipa PADDE • CFAE • Comunidade Escolar • Entidades de formação <p>Público-alvo: Professores Metodologia: Webinars, workshop com simulações de cenários digitais .</p> <p>1 Webinar 1 Curso Academia Microsoft</p>	2026 e 2027 (janeiro)
<ul style="list-style-type: none"> • Empreendedorismo Digital e Marketing Online Conteúdos: - Conceitos básicos de empreendedorismo e startups digitais? - Introdução ao marketing digital e redes sociais. - Criação/desenvolvimento de presença digital (blogs, websites e lojas online). 	<p>7. Estimular a Criatividade e a Inovação nos projetos Pedagógicos. Objetivo específico: Capacitar os alunos para o uso das tecnologias na criação de negócios e projetos digitais.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa Digital/ Equipa PADDE • CFAE • Comunidade Escolar • Entidades de formação <p>Público-alvo: Alunos Metodologia: Oficinas práticas, simulações de cenários digitais e desafios de programação.</p>	2027 (janeiro)

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027



	<ul style="list-style-type: none"> • Inteligência Artificial e Automação Conteúdos: - Como funciona a Inteligência Artificial? - Aplicações práticas da IA na educação e no trabalho. - Uso de assistentes virtuais e ferramentas de IA para a aprendizagem. 	<p>8. Implementar uma Estratégia de Integração da Inteligência Artificial na Escola. Objetivo específico: Explorar conceitos básicos de IA e sua aplicação no dia a dia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa Digital/ Equipa PADDE • CFAE • Comunidade Escolar • Entidades de formação <p>Público-alvo: Professores Metodologia: Webinar com simulações de cenários digitais. 1 Workshop 1 Webinar</p>	2026 e 2027 (janeiro a março)
	<ul style="list-style-type: none"> • Inteligência Artificial e Automação Conteúdos: - Como funciona a Inteligência Artificial? - Aplicações práticas da IA na educação e no trabalho. - Uso de assistentes virtuais e ferramentas de IA para a aprendizagem. 	<p>8. Implementar uma Estratégia de Integração da Inteligência Artificial na Escola. Objetivo específico: Explorar conceitos básicos de IA e sua aplicação no dia a dia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa Digital/ Equipa PADDE • CFAE • Comunidade Escolar • Entidades de formação <p>Público-alvo: Alunos Metodologia: Webinar - simulações de cenários digitais. 1 Workshop 1 Webinar</p>	2026 e 2027 (janeiro a março)

Comentários sobre aplicação e boas práticas

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

3.1.3. Atividades e cronograma - Dimensão Organizacional

Atividade	Objetivo	Intervenientes	Data
<ul style="list-style-type: none"> • Estratégias de Comunicação Interna Eficiente Conteúdos: <ul style="list-style-type: none"> - Boas práticas de comunicação organizacional. - Uso de canais formais e informais para troca de informação. - Criação de um plano de comunicação interna no Agrupamento. 	<p>1. Melhorar a comunicação e a colaboração no Agrupamento</p> <p>Objetivo específico: Melhorar a comunicação entre docentes, direção e funcionários, garantindo transparência e alinhamento organizacional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa Digital/ Equipa PADDE • CFAE • Comunidade Escolar • Entidades de formação <p>Público-alvo: Direção, professores e pessoal não docente. Metodologia: Oficinas práticas. 1 Workshop 1 Webinar</p>	<p>2025 a 2027 (novembro de cada ano)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Formação em Ferramentas Digitais para Comunicação e Gestão Colaborativa Objetivo: Capacitar os profissionais no uso de plataformas digitais para melhorar a comunicação e o trabalho em equipa. Conteúdos: <ul style="list-style-type: none"> - Uso eficiente do Microsoft Teams para reuniões, partilha de documentos e colaboração. - Gestão de tarefas e automação de processos com Forms. 	<p>Objetivo específico: Capacitar os profissionais no uso de plataformas digitais para melhorar a comunicação e o trabalho em equipa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa Digital/ Equipa PADDE • CFAE • Comunidade Escolar • Entidades de formação <p>Público-alvo: Direção, professores e pessoal não docente. Metodologia: Oficinas práticas. 1 Workshop 1 Webinar</p>	<p>2026 e 2027 (janeiro)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Formação em Cultura de Colaboração e Trabalho em Equipe Conteúdos: <ul style="list-style-type: none"> - Estratégias para incentivar a colaboração entre pessoal não docente, docente e direção. - Como criar uma cultura organizacional mais participativa. - Atividades práticas para fortalecer o trabalho em equipa. 	<p>Objetivo específico: : Criar um ambiente mais colaborativo e fortalecer o espírito de equipa entre os profissionais do Agrupamento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa Digital/ Equipa PADDE • CFAE • Comunidade Escolar • Entidades de formação <p>Público-alvo: Direção, professores e pessoal não docente. Metodologia: Oficinas práticas. 1 Workshop</p>	<p>2026 e 2027 (fevereiro)</p>

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027



<ul style="list-style-type: none"> • Formação em Gestão de Informação e Documentação Digital Conteúdos: - Uso de plataformas para organização de documentos. - Criação de bancos de recursos colaborativos. 	<p>Objetivo específico: Melhorar a organização, o acesso e a partilha de informações no Agrupamento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa Digital/ Equipa PADDE • CFAE • Comunidade Escolar • Entidades de formação <p>Público-alvo: Direção, professores e pessoal não docente. Metodologia: Oficinas práticas. 1 Webinar</p>	<p>2026 e 2027 (janeiro)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Atualização constante de software de gestão escolar: Inovar, SIGE, Gestão de horários, etc. • Atualização de hardware a implementação de novas tecnologias digitais com suporte de IA (computadores, tablets, etc.) 	<p>2. Modernizar a gestão escolar com tecnologias digitais e IA. Objetivo específico: Melhorar as funcionalidades dos aplicativos locais e Apps, com vista a melhorar a segurança e o acesso à informação.</p> <p>Objetivo específico: Melhorar o funcionamento das tecnologias digitais e fomentar a cultura digital.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa Digital/ Equipa PADDE • Comunidade Escolar <p>Público-alvo: Comunidade Escolar Metodologia: controlo de atualizações pela Equipa Digital/ Equipa PADDE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipa Digital/ Equipa PADDE • Comunidade Escolar <p>Público-alvo: Direção e pessoal não docente. Metodologia: controlo de atualizações pela Equipa Digital/ Equipa PADDE, Webinar sobre IA 1 Webinar</p>	<p>2025 a 2027 (setembro e janeiro de cada ano)</p> <p>2026 e 2027 (janeiro de cada ano)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Fundamentos de Segurança Digital para docentes e não docentes. Conteúdos: - Princípios básicos de Cibersegurança e privacidade. - Identificação e prevenção de Phishing, Malware e ataques cibernéticos. - Boas práticas no uso de emails institucionais, senhas seguras e autenticação de dois fatores. 	<p>3. Reforçar a segurança e a proteção de dados Objetivo específico: Sensibilizar os profissionais para as boas práticas de Cibersegurança e proteção de dados no ambiente escolar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa Digital/ Equipa PADDE • CFAE • Comunidade Escolar • Entidades de formação <p>Público-alvo: Corpo docente e não docente. Metodologia: Oficinas práticas, simulações de cenários digitais. 1 Webinar</p>	<p>2026 e 2027 (fevereiro de cada ano)</p>

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

<ul style="list-style-type: none"> • Formação em Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD) no contexto escolar Conteúdos: <ul style="list-style-type: none"> - Princípios do RGPD aplicados à educação. - Direitos dos alunos e docentes sobre seus dados pessoais. - Procedimentos para recolha, armazenamento e partilha de dados em segurança. • Gestão de Incidentes e Resposta a Ataques Cibernéticos Conteúdos: <ul style="list-style-type: none"> - Identificar sinais de ataques cibernéticos na rede da escola. - Plano de proteção contra <i>Ransomware</i>. - Plano de resposta a roubos de dados e invasões. - Como denunciar e lidar com incidentes de segurança. 	<p>Objetivo específico: Capacitar os profissionais sobre o cumprimento do RGPD na gestão de dados dos alunos, corpo docente e não docente.</p> <p>Objetivo específico: Aquisição de competências para reagir a possíveis incidentes de segurança no Agrupamento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa Digital/ Equipa PADDE • CFAE • Comunidade Escolar • Entidades de formação <p>Público-alvo: Direção e pessoal não docente.</p> <p>Metodologia: Ação de formação.</p>	<p>2026 (fevereiro)</p> <p>2026 (fevereiro)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Formação para uso correto de IA Conteúdos: <ul style="list-style-type: none"> - Conhecer e desmistificar a IA. - Implementação de <i>chatbots</i> internos para responder a perguntas frequentes (ex.: horário escolar, regras internas). - Uso de IA para resumo de reuniões e transcrição automática de conversas. - Aplicação de GPT-4 e Microsoft <i>Copilot</i> para otimizar a escrita de comunicados e emails. 	<p>4. Garantir a formação contínua dos colaboradores em tecnologia e IA. Objetivo específico: Implementar o uso da IA, assistentes virtuais e plataformas de resposta automática (<i>chatbots</i>).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa Digital/ Equipa PADDE • CFAE • Comunidade Escolar • Entidades de formação <p>Público-alvo: Corpo docente e não docente.</p> <p>Metodologia: Oficinas práticas, simulações de cenários digitais.</p> <p>2 Webinars</p>	<p>2025 a 2026 (outubro de cada ano)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Criar um Clube de Inovação Digital Perfil: <ul style="list-style-type: none"> - Organizar amostras de tecnologia, competições de programação e eventos de inovação. - Criar parcerias com empresas tecnológicas e parceiros locais. 	<p>5. Implementar uma cultura de inovação e transformação digital. Objetivo específico: Envolver a comunidade escolar em projetos digitais inovadores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa Digital/ Equipa PADDE • CFAE • Comunidade Escolar • Entidades de formação <p>Público-alvo: Comunidade escolar.</p>	<p>2025 (novembro)</p>

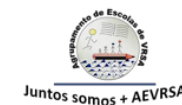
Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

<p>- Promover o espaço LED, onde se possam desenvolver soluções digitais.</p>		<p>Metodologia: Criação de um clube de inovação com vista a promover oficinas práticas, simulações de cenários digitais, eventos digitais, workshops, etc.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Formação em Digitalização de Processos Administrativos Conteúdo: - Utilização de Microsoft Teams para comunicação e partilha de documentos. - Substituição de circulares em papel por emails, newsletters digitais ou grupos de mensagens. - Utilização de ferramentas de OCR para digitalização de documentos. - Implementação de assinaturas digitais para documentos administrativos. - Utilização de ferramentas de gestão escolar para reduzir a necessidade de relatórios impressos. • Sensibilização da Comunidade Escolar sobre o uso do papel Conteúdos: - Organização de campanhas de sensibilização sobre o impacto do uso excessivo de papel. - Realização de desafios como "Semana Zero Papel" ou "Desafio Digital". - Criação de parcerias com empresas de reciclagem de papel. - Promoção de atividades de reutilização de materiais em projetos pedagógicos. • ‘Papel Zero’ no Agrupamento Conteúdos: - Uso de Google Forms, Microsoft Forms ou Kahoot para questionários digitais e testes. 	<p>6. Promover a sustentabilidade e a redução do uso de papel.</p> <p>Objetivo específico: Reduzir a impressão de documentos administrativos através do uso de plataformas digitais.</p> <p>Objetivo específico: Diminuir a impressão de documentos, testes e trabalhos, promovendo alternativas digitais.</p> <p>Objetivo específico: Diminuir a impressão de documentos, testes e trabalhos, promovendo alternativas digitais.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa Digital/ Equipa PADDE • CFAE • Comunidade Escolar • Entidades de formação <p>Público-alvo: Direção, professores e pessoal não docente.</p> <p>Metodologia: Oficinas práticas, simulações de cenários digitais, eventos digitais, workshops, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipa Digital/ Equipa PADDE • CFAE • Comunidade Escolar • Entidades de formação <p>Público-alvo: Direção, professores e pessoal não docente.</p> <p>Metodologia: Oficinas práticas, simulações de cenários digitais, eventos digitais, workshops, etc.</p> <p>3 Webinars</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipa Digital/ Equipa PADDE • CFAE • Comunidade Escolar • Entidades de formação 	<p>2025 a 2026 (outubro de cada ano)</p> <p>2025 a 2026 (outubro de cada ano)</p> <p>2025 e 2026 (outubro)</p>

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

	<ul style="list-style-type: none">- Implementação de portfólios digitais em vez de dossiês físicos (ex. ClassNotebook, OneNote).- Recurso a plataformas documentais, ClassNotebook, Moodle e Teams para entrega e correção de trabalhos.		<p>Público-alvo: Direção, professores e pessoal não docente.</p> <p>Metodologia: Oficinas práticas, simulações de cenários digitais, eventos digitais, workshops, etc.</p> <p>2 Workshops</p>	
--	---	--	--	--

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

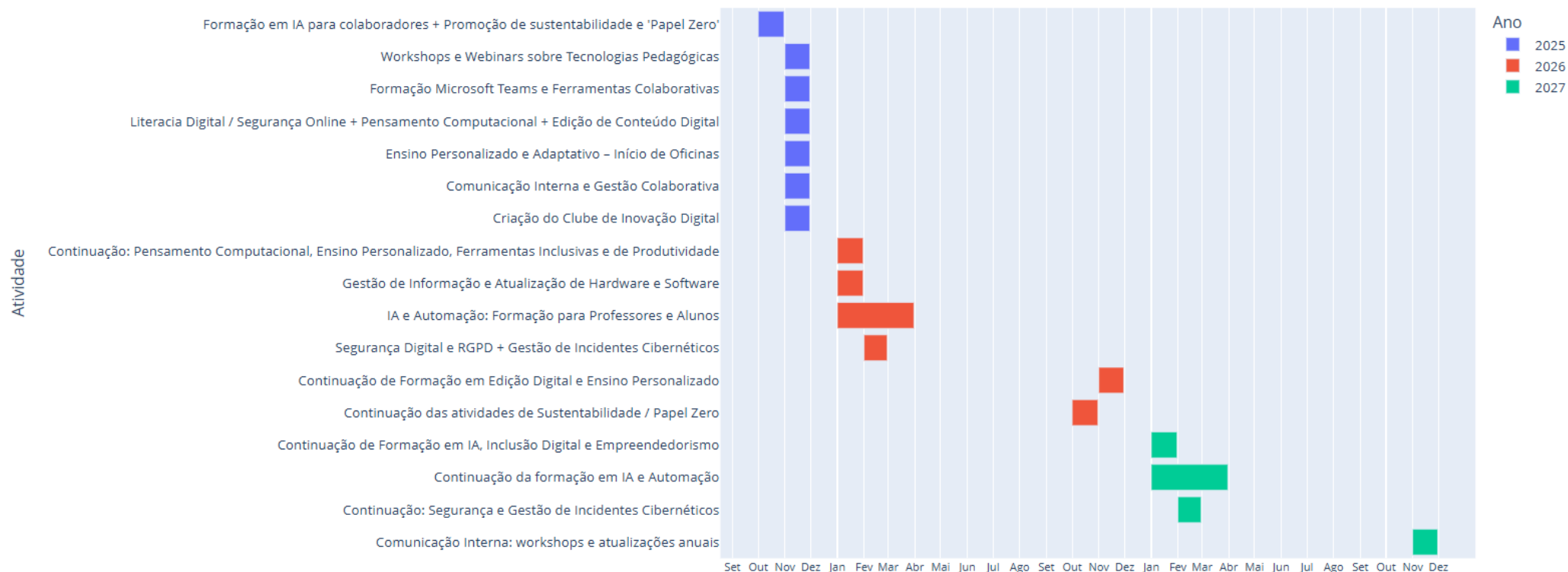


3.2.1 Relação das Atividades

	Ano	Mês	Atividade	Público-Alvo
1	2025	Outubro	Formação em IA para colaboradores + Promoção de sustentabilidade e "Papel Zero"	Docentes e não docentes
2	2025	Outubro	Promoção de sustentabilidade e "Papel Zero"	Docentes e não docentes
3	2025	Novembro	Workshops e Webinars sobre Tecnologias Pedagógicas	Professores
4	2025	Novembro	Formação Microsoft Teams e Ferramentas Colaborativas	Professores
5	2025	Novembro	Literacia Digital / Segurança Online	Alunos
6	2025	Novembro	Pensamento Computacional	Alunos
7	2025	Novembro	Edição de Conteúdo Digital	Alunos
8	2025	Novembro	Ensino Personalizado e Adaptativo – Início de Oficinas	Professores
9	2025	Novembro	Comunicação Interna e Gestão Colaborativa	Toda a comunidade
10	2025	Novembro	Criação do Clube de Inovação Digital	Comunidade Escolar
11	2026	Janeiro	Pensamento Computacional, Ensino Personalizado, Ferramentas Inclusivas e de Produtividade	Professores e Alunos
12	2026	Janeiro	Gestão de Informação e Atualização de Hardware e Software	Direção e pessoal
13	2026	Janeiro a Março	IA e Automação: Formação para Professores e Alunos	Professores e Alunos
14	2026	Fevereiro	Segurança Digital e RGPD + Gestão de Incidentes Cibernéticos	Docentes e não docentes
15	2026	Novembro	Continuação de Formação em Edição Digital e Ensino Personalizado	Professores e Alunos
16	2026	Outubro	Continuação das atividades de Sustentabilidade / Papel Zero	Docentes e não docentes
17	2027	Janeiro	Continuação de Formação em IA, Inclusão Digital e Empreendedorismo	Professores e Alunos
18	2027	Janeiro-Março	Continuação da formação em IA e Automação	Professores e Alunos
19	2027	Fevereiro	Continuação: Segurança e Gestão de Incidentes Cibernéticos	Direção e pessoal
20	2027	Novembro	Comunicação Interna: workshops e atualizações anuais	Toda a comunidade

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

3.2.2 Cronograma das atividades



4. Plano de comunicação e implementação das tecnologias e das práticas digitais.

O plano de comunicação tem como objetivo informar a comunidade escolar sobre a importância do projeto, estabelecendo diretrizes para a sua divulgação eficaz. Além disso, procura garantir a transparência, promover o envolvimento e incentivar a participação ativa de todos os membros da comunidade escolar.

4.1. Plano de Comunicação com a Comunidade Escolar

Objetivos

- Assegurar a disseminação clara e acessível das informações sobre o projeto.
- Estimular a participação dos diferentes segmentos da comunidade escolar.
- Facilitar a compreensão dos objetivos, etapas e impacto do projeto.
- Criar canais eficazes de feedback e interação.

Público-Alvo

- Direção escolar
- Pessoal Docente e não Docente
- Alunos
- Pais e Encarregados de Educação
- Parceiros e Comunidade Externa

Canais de Comunicação

- **Plataformas Digitais:** Site da escola, Microsoft Teams, Moodle.
- **Redes Sociais:** Facebook, Instagram.
- **E-mails e Newsletters:** Envio periódico de informações sobre o projeto.
- **Reuniões e Sessões de Esclarecimento:** Divulgação do projeto em encontros, não específicos, presenciais ou virtuais com os diferentes grupos da comunidade escolar.
- **Cartazes e Murais Informativos:** Divulgação em espaços de grande circulação na escola.
- **Eventos e Workshops:** Sessões interativas para promover a compreensão e adesão ao projeto.

Estratégias de Implementação

- **Definição de um cronograma** de comunicação para divulgação progressiva das informações.
- **Nomeação de um grupo de trabalho** responsável pela gestão da comunicação do projeto.
- **Adaptação da linguagem** conforme o público-alvo para assegurar uma comunicação inclusiva e eficaz.
- **Monitorização e avaliação da comunicação** para ajustes e melhorias conforme necessário.

Indicadores de Sucesso

- Nível de adesão e participação nas atividades relacionadas ao projeto.
- Feedback da comunidade escolar quanto à clareza e eficácia da comunicação.
- Taxa de interação nos diferentes canais de comunicação utilizados.

Comentários sobre aplicação e boas práticas

Este plano de comunicação visa garantir que toda a comunidade escolar esteja informada e envolvida na execução do projeto, promovendo um ambiente colaborativo e alinhado com os objetivos institucionais. A sua implementação será acompanhada e ajustada conforme as necessidades identificadas ao longo do processo.

O plano deverá ser implementado pela equipa PADDE e equipa Digital.

4.2. Estratégias e mensagens chave do plano de comunicação

Estratégias e mensagens chave

- Definição de um Cronograma de Divulgação com prazos e canais específicos.
- Comunicação gradual e estruturada, garantindo que cada fase do projeto é devidamente explicada.
- Utilização de Múltiplos Canais de Comunicação nas Plataformas digitais: Website institucional, Microsoft Teams, redes sociais e e-mails.
- Materiais físicos: Cartazes, murais informativos e panfletos distribuídos na escola.
- Eventos presenciais e virtuais: Sessões de esclarecimento, reuniões e workshops.
- Envolvimento de Diferentes Públicos: Adaptação das mensagens para professores, alunos, pais e funcionários.

As mensagens chave para a comunidade devem ser claras, objetivas e alinhadas aos objetivos do projeto.

Exemplos:

- **Transparência e Importância do Projeto**

📌 "Este projeto visa fortalecer a inovação e modernização na nossa escola, promovendo um ambiente educativo mais digital, acessível e eficiente."

- **Envolvimento e Participação**

📌 "A participação de toda a comunidade escolar é essencial para o sucesso do projeto. A tua opinião e envolvimento fazem a diferença!"

- **Benefícios do Projeto**

📌 "Com a implementação deste projeto, todos terão acesso a melhores ferramentas digitais, promovendo uma aprendizagem mais interativa, segura e eficiente."

- **Canais de Comunicação e Apoio**

📌 "Mantem-te informado! Consulta regularmente o nosso site, participa nas reuniões e utiliza os nossos canais digitais para esclarecer dúvidas."

4.3. Atividades do Plano de comunicação

Atividades focadas nos diversos grupos destinatários

Destinatários	Meios	Data	Responsável
Pessoal docente	<ul style="list-style-type: none">• Plataformas Digitais: site da escola, Microsoft Teams, Moodle.• E-mails e Newsletters: Envio periódico de informações sobre o projeto.• Reuniões e sessões de esclarecimento.• Cartazes e Murais Informativos: divulgação em espaços de maior circulação de professores na escola.• Eventos e Workshops: sessões interativas para promover a compreensão e adesão ao projeto.	2025-2027	Equipa digital

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

Alunos	<ul style="list-style-type: none"> •Plataformas Digitais: site da escola e redes sociais. •Cartazes e Murais Informativos: divulgação em espaços de maior circulação de alunos na escola. 	2025-2027	Equipa Digital Diretores de turma
Pessoal não docente	<ul style="list-style-type: none"> •Plataformas Digitais: site da escola, Microsoft Teams, Moodle. •E-mails e Newsletters: Envio periódico de informações sobre o projeto. •Reuniões e sessões de esclarecimento. •Cartazes e Murais Informativos: Divulgação em espaços de maior circulação de pessoal não docente na escola. •Eventos e Workshops: sessões interativas para promover a compreensão e adesão ao projeto. 	2025-2027	Equipa Padde
Encarregados de Educação	<ul style="list-style-type: none"> •Plataformas Digitais: site da escola, Microsoft Teams, Moodle. •E-mails e Newsletters: Envio periódico de informações sobre o projeto. •Reuniões de Encarregados de Educação. 	2025-2027	Diretores de turma
Comunidade Educativa	<ul style="list-style-type: none"> •Plataformas Digitais: site da escola, Microsoft Teams, Moodle. • Cartazes e Murais Informativos em Eventos e Workshops com participação da comunidade educativa: Dia Aberto, exemplo. 	2025-2027	Equipa Padde

4.4. Responsáveis pela implementação

Direção da Escola / Agrupamento

- Assume a **liderança estratégica do processo**, garantindo o alinhamento com o Projeto Educativo e com as políticas nacionais de transição digital.
- Responsável por promover a articulação entre os diversos intervenientes e por assegurar os recursos necessários à execução e implementação do plano.

Coordenador do PADDE

- Atua como ponto principal da implementação, **planeando, acompanhando e reportando** o progresso do plano.
- Acompanha o processo de implementação, dinamiza reuniões com as equipas de trabalho e acompanha o progresso do PADDE de acordo com a calendarização.
- Realiza tarefas específicas de acordo com o estabelecido nas atividades do plano.

Equipas de Desenvolvimento Digital (EDD) : Equipa PADDE e Equipa Digital.

Constituída por docentes com competências digitais, membros da equipa TIC, coordenadores de departamentos e, se possível, representantes dos serviços administrativos:

- Participam ativamente na divulgação, organizam e implementam as reuniões de dinamização do plano dentro do Agrupamento.

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola

2025/2027

- Definem a calendarização, dinamizam as atividades propostas e recolhem dados.
- Garantem que as atividades propostas são implementadas nas diversas dimensões: pedagógica, organizacional e tecnológica.

Representantes dos Docentes – Coordenadores de Departamento

- Contribuem como dinamizadores do plano, incentivam a utilização das tecnologias propostas em sala de aula e facilitam a articulação entre os objetivos do PADDE e as práticas pedagógicas do quotidiano.

Representantes dos Alunos e Encarregados de Educação

- Envolvidos através de reuniões de pais ou encarregados de educação, incentivam o uso das tecnologias e atividades propostas, tanto na forma pessoal como no dia a dia dos seus educandos.

Alunos

- Participam nas atividades propostas, incluem as tecnologias digitais na sua cultura e métodos de trabalho diários.
- Sob a forma de clube, workshops, associação de estudantes, grupos de interesse - dinamizam várias das atividades propostas no PADDE.

5. Monitorização, avaliação e reformulação

O Papel das Lideranças no processo de monitorização e avaliação do PADDE é fundamental, assegurando não só a sua implementação eficaz, como também o alinhamento com os objetivos estratégicos do Agrupamento. O processo envolve a recolha e análise de dados, a identificação de desafios e a promoção de melhorias contínuas.

As lideranças escolares devem atuar como **facilitadores do processo de transformação digital**, assegurando que o PADDE seja aplicado de forma eficaz, sustentável e alinhado às necessidades da comunidade escolar. Através de uma monitorização ativa e da avaliação contínua, será possível garantir uma implementação bem-sucedida e um desenvolvimento digital progressivo do Agrupamento.

5.1 Responsáveis pela monitorização e avaliação

Direção da Escola / Agrupamento

- Assume a **liderança estratégica do processo**, garantindo o alinhamento com o Projeto Educativo e com as políticas nacionais de transição digital.
- Responsável por promover a articulação entre os diversos intervenientes e por assegurar os recursos necessários à execução e monitorização do plano.

Coordenador do PADDE

- Atua como principal responsável da implementação, **planeando, acompanhando e reportando** o progresso do plano.
- Elabora relatórios de avaliação do processo de implementação.
- Organiza os instrumentos de recolha de dados, dinamiza reuniões de avaliação e propõe melhorias baseadas na evidência.

Equipa de Desenvolvimento Digital (EDD)

- Constituída por docentes com competências digitais, membros da equipa TIC, coordenadores de departamentos e, se possível, representantes dos serviços administrativos.
- Participa ativamente na definição de indicadores, recolha de dados e análise de resultados.
- Garante que as medidas propostas são implementadas nas diversas dimensões: pedagógica, organizacional e tecnológica.
- Elabora relatórios de avaliação do processo de implementação.

Representantes dos Docentes – Coordenadores de Departamento

- Contribuem com o feedback sobre a prática letiva, formação e uso das tecnologias em sala de aula.
- Facilitam a articulação entre os objetivos do PADDE e as práticas pedagógicas do quotidiano.

Representantes dos Alunos e Encarregados de Educação

- Podem ser envolvidos através de inquéritos, reuniões de pais ou grupos de consulta, para aferir o impacto do plano no quotidiano escolar.
- Oferecem uma perspetiva relevante sobre os efeitos das medidas implementadas no processo de ensino e aprendizagem.

Alunos

- Envolvidos através de inquéritos para aferir o impacto do plano no quotidiano escolar.
- Oferecem uma perspetiva muito relevante sobre os efeitos das medidas implementadas no processo de ensino e aprendizagem.

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

5.2. Indicadores de monitorização

Indicadores de monitorização					
Dimensão	Objetivo	Métrica	Indicador	Fonte/Dados	Periodicidade
Tecnológica	Avaliação e Planeamento da Rede.	<ul style="list-style-type: none"> Planta da infraestrutura de rede da escola, incluindo bastidores e APs atualizada semestralmente. 	<ul style="list-style-type: none"> Inventário de bastidores. (T_Inv001) Organização de bastidores. Localização de todos os APs. (T_M001) 	Relatório da equipa PADDE	Anual
	Melhoria da Infraestrutura de Rede.	<ul style="list-style-type: none"> Garantir 100% de cobertura em todas as áreas críticas de aprendizagem. 	<ul style="list-style-type: none"> Nível de desempenho da rede WiFi. (T_M001) 	Equipa PADDE/Relatório com mapa de cobertura, utilizadores ativos e velocidade de acesso.	Semestral 2025-2027
	Segurança e Gestão da Rede.	<ul style="list-style-type: none"> Configuração de credenciais de acesso à rede. Gestão da EdgeBox. Inventário de ativos por bastidor. 	<ul style="list-style-type: none"> Credencias implementadas por tipo de utilizador. (T_M001) EdgeBox sem dados 'mortos'. Inventário de ativos. (T_Inv001) 	Equipa PADDE/Relatório com credenciais, mapa de ativos, utilizadores ativos e velocidade de acesso.	Semestral 2025-2027
	Monitorização contínua.	<ul style="list-style-type: none"> Análise detalhada da performance da rede com a ferramenta da Ubiquiti - WiFiman. Realização da manutenção de ativos. 	<ul style="list-style-type: none"> Relatório detalhado com data e localização em planta. (T_R001) Mapa de manutenção. (T_M002) 	Relatórios da Equipa PADDE	2025-2027
	Organizar e gerir os equipamentos do Programa Escola Digital.	<ul style="list-style-type: none"> Existência de um espaço adequado para gerir os equipamentos, routers, etc. Regimento de equipa para suporte ao Programa Escola Digital. 	<ul style="list-style-type: none"> Sala de equipa Escola Digital. Regimento de equipa para suporte ao Programa Escola Digital. (T_R001) 	Escola Sec. de VRSA Relatório da equipa PADDE	2025
	Inventariar equipamentos.	<ul style="list-style-type: none"> Inventário de equipamentos com base em características, localização, utilização e estado operacional, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> Inventário de equipamentos. (T_Inv002) 	Relatórios da Equipa PADDE	Anual 2025-2027

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

	Implementar plataforma web documental.	<ul style="list-style-type: none"> • Plataforma documental online construída. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plataforma documental online, ativa e em utilização no segundo semestre de 2025. 	Equipa PADDE	2025
	Atualizar website do Agrupamento.	<ul style="list-style-type: none"> • Construção de novo website com navegação mais intuitiva, menus organizados, layout responsivo, carregamento rápido/otimizado e com regras de Cibersegurança. 	<ul style="list-style-type: none"> • Novo website em funcionamento no segundo semestre de 2026. 	Equipa PADDE	2026
Pedagógica	Melhorar a comunicação e a colaboração no Agrupamento	<ul style="list-style-type: none"> • Garantir que 80% das atividades se realizam. • 90% do corpo docente participou nas atividades propostas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de avaliação. (P_R001) 	Equipa PADDE Equipa Digital	Anual 2025-2027 (dezembro)
	Incorporar Métodos de Ensino Inovadores e Interativos.	<ul style="list-style-type: none"> • Garantir a implementação do TEAMS a 100% em todos os grupos, departamentos e secções. • 100% do corpo letivo utiliza o TEAMS no processo de ensino. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de avaliação. (P_R001) 	Equipa PADDE Equipa Digital	Anual 2025-2027 (dezembro)
	Desenvolver Competências Digitais e Tecnológicas nos Alunos.	<ul style="list-style-type: none"> • Garantir que 80% das atividades se realizam. • 90% dos alunos participou nas atividades propostas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de avaliação. (P_R002) 	Equipa PADDE Equipa Digital	Anual 2025-2027 (dezembro)
	Fomentar o Ensino Personalizado e Adaptativo.	<ul style="list-style-type: none"> • Garantir que 80% das atividades se realizam. • 90% do corpo docente participou nas atividades propostas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de avaliação. (P_R001) 	Equipa PADDE Equipa Digital	Anual 2025-2027 (dezembro)
	Promover a Colaboração e o Trabalho em Equipa.	<ul style="list-style-type: none"> • Garantir que 80% dos recursos estão disponíveis para utilização. • 80% do corpo docente utiliza os recursos disponíveis. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de avaliação. (P_R001) 	Equipa PADDE Equipa Digital	Anual 2025-2027 (dezembro)

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

Organizacional	Fomentar a Inclusão Digital e a Acessibilidade no Ensino.	<ul style="list-style-type: none"> • Garantir que 80% das atividades se realizam. • 90% do corpo docente participou nas atividades propostas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de avaliação. (P_R001) 	Equipa PADDE Equipa Digital	Anual 2025-2027 (dezembro)
	Estimular a Criatividade e a Inovação nos projetos Pedagógicos.	<ul style="list-style-type: none"> • Garantir que 80% das atividades se realizam. • 80% dos alunos implementas estes conceitos nas atividades de desenvolvem. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de avaliação. (P_R002) 	Equipa PADDE Equipa Digital	Anual 2025-2027 (dezembro)
	Implementar uma Estratégia de Integração da Inteligência Artificial na Escola.	<ul style="list-style-type: none"> • Garantir que 90% das atividades se realizam. • 100% dos alunos conhecem e utilizam os recursos de IA. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de avaliação. (P_R002) 	Equipa PADDE Equipa Digital	Anual 2025-2027 (dezembro)
	Melhorar a comunicação e a colaboração no Agrupamento.	<ul style="list-style-type: none"> • Garantir que 80% das atividades se realizam. • 80% do corpo não docente participou nas atividades propostas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de avaliação. (O_R001) 	Equipa PADDE Equipa Digital	Anual 2025-2027 (dezembro)
	Modernizar a gestão escolar com tecnologias digitais que incorporem IA.	<ul style="list-style-type: none"> • Garantir que 100% das ferramentas de trabalhos(software) estão atualizadas e em pleno funcionamento. • Garantir que 100% dos equipamentos (hardware) está atualizado e operacional, incluindo rede informática. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de avaliação. (O_R002) 	Equipa PADDE Equipa Digital	Anual 2025-2027 (dezembro)
	Reforçar a segurança e a proteção de dados.	<ul style="list-style-type: none"> • Garantir que 100% da formação se realiza. • Garantir que 100% do corpo não docente conhece o RGPD, reconhece a importância da segurança da informação e tem noção/reconhece conceitos como Ransomware, 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de avaliação. (O_R003) • Plano contra Ransomware. (O_P001) 	Equipa PADDE Equipa Digital	Anual 2025-2027 (dezembro)

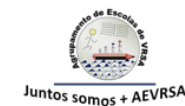
Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027

		Phishing ,Spyware e Malware (vírus, trojans, worms). • Número de incidentes na área da segurança e a proteção de dados. • Existência de plano de proteção contra Ransonware.			
Garantir a formação contínua dos colaboradores em tecnologia e IA.	• Garantir que 90% das atividades se realizam. • 100% dos assistentes técnicos da área administrativa e/ou Técnicos superiores conhecem e utilizam os recursos de IA.	• Relatório de avaliação. (O_R001)	Equipa PADDE Equipa Digital	Anual 2025-2027 (dezembro)	
Implementar uma cultura de inovação e transformação digital.	• Garantir que 80% das atividades se realizam.	• Relatório de avaliação. (O_R001)	Equipa PADDE Equipa Digital	Anual 2025-2027 (dezembro)	
Promover a sustentabilidade e a redução do uso de papel.	• Garantir que 100% das atividades se realizam. • Redução anual de impressões em 20%. • Redução anual de utilização do papel em 20%.	• Relatório de avaliação. (O_R002)	Equipa PADDE Equipa Digital	Anual 2025-2027 (dezembro)	

5.2.1. Documentos, inventários, mapas e relatórios da monitorização

Dimensão	Documento	Referência	Objetivo do indicador
Tecnológica	• Inventário de bastidores e respetivos ativos	T_Inv001.pdf	Avaliação e Planeamento da Rede. Melhoria da Infraestrutura de Rede.
	• Mapa de localização de APs , nível de desempenho da Rede WiFi e credenciais de acesso .	T_M001.pdf	Segurança e Gestão da Rede.
	• Relatório de monitorização da rede – localização, força de sinal, data e hora.	T_R001.pdf	Monitorização contínua.
	• Mapa com registos da atividade de manutenção.	T_M002.pdf	Organizar e gerir os equipamentos do Programa Escola Digital.
	• Regimento da Equipa de suporte ao programa Escola Digital.	T_Reg01.pdf	Regras de funcionamento das equipas digitais.
	• Inventário de Equipamentos da Escola Digital e Agrupamento.	T_Inv002.pdf	Inventariar equipamentos.
Pedagógica	• Relatório de monitorização das ações relativas a pessoal docente.	P_R001.pdf	Melhorar a comunicação e a colaboração no Agrupamento Incorporar Métodos de Ensino Inovadores e Interativos. Fomentar o Ensino Personalizado e Adaptativo. Fomentar a Inclusão Digital e a Acessibilidade no Ensino. Promover a Colaboração e o Trabalho em Equipa.
	• Relatório de monitorização das ações relativas a alunos.	P_R002.pdf	Desenvolver Competências Digitais e Tecnológicas nos Alunos. Estimular a Criatividade e a Inovação nos projetos Pedagógicos. Implementar uma Estratégia de Integração da Inteligência Artificial na Escola.

Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António
Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola
2025/2027



Organizacional	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de monitorização das ações relativas a pessoal não docente. 	O_R001.pdf	<p>Melhorar a comunicação e a colaboração no Agrupamento. Garantir a formação contínua dos colaboradores em tecnologia e IA. Implementar uma cultura de inovação e transformação digital.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de monitorização das ações relativas a tecnologias digitais, IA e promoção da sustentabilidade. 	O_R002.pdf	<p>Modernizar a gestão escolar com tecnologias digitais e IA. Promover a sustentabilidade e a redução do uso de papel.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de segurança e proteção de dados. 	O_R003.pdf	<p>Reforçar a segurança e a proteção de dados.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Plano de proteção contra Ransomware. 	O_P001.pdf	<p>Reforçar a segurança e a proteção de dados.</p>

5.3. Reformulação do PADDE

Enquadramento

A reformulação do PADDE surge da necessidade de ajustar o plano às realidades observadas durante a sua implementação, com base em dados recolhidos, práticas avaliadas e contributos da comunidade educativa. A revisão periódica assegura a sua eficácia, atualidade e alinhamento com os objetivos estratégicos do agrupamento.

Objetivos da Reformulação

- Rever os objetivos estratégicos à luz dos resultados obtidos.
- Integrar novas necessidades identificadas pela comunidade escolar.
- Ajustar ações e metodologias que se revelaram ineficazes ou desatualizadas.
- Incorporar avanços tecnológicos e normativos mais recentes.
- Reforçar a coerência entre as três dimensões do PADDE: pedagógica, organizacional e tecnológica.

Processo de Reformulação

A reformulação do PADDE deverá seguir uma sequência estruturada de etapas, iniciando-se com a atualização do diagnóstico, através da análise dos relatórios de monitorização, da aplicação de inquéritos à comunidade educativa, da observação de práticas pedagógicas e administrativas e da recolha de contributos dos diversos órgãos escolares. Segue-se a realização de reuniões de trabalho com grupos por dimensão (pedagógica, organizacional e tecnológica), coordenadores de departamento, técnicos e direção, visando uma reflexão crítica sobre os progressos alcançados e os constrangimentos identificados. Com base nesta análise colaborativa e na aplicação de nova SELFIE, caso de verifique, procede-se à redefinição dos objetivos e das ações do plano, ajustando prazos, metas e indicadores, bem como integrando novas propostas estratégicas, nomeadamente ligadas à inovação e ao uso emergente da inteligência artificial. Por fim, a versão reformulada do plano é apresentada para validação junto dos órgãos competentes, Conselho Pedagógico e a Direção, sendo posteriormente divulgada à comunidade escolar de forma clara e acessível, reforçando o compromisso coletivo com a transformação digital da escola.

6. Webgrafia (fontes e referências utilizadas)

Direção-Geral da Educação (DGE)

- Referenciais e orientações do **Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital das Escolas (PADDE)**
- <https://www.dge.mec.pt>
- <https://digital.dge.mec.pt>

SELFIE (Self-reflection on Effective Learning by Fostering Innovation through Educational Technologies)

- Ferramenta de diagnóstico digital das escolas, desenvolvida pela Comissão Europeia.
- <https://ec.europa.eu/education/schools-go-digital>

ERTE/DGE – Equipa de Recursos e Tecnologias Educativas

- Documentos técnicos e pedagógicos sobre inovação e competências digitais.
- <https://erte.dge.mec.pt>

Quadro Europeu de Competência Digital para Educadores (DigCompEdu)

- Referencial europeu para competências digitais em contexto educativo.
- <https://joint-research-centre.ec.europa.eu>

Plano de Ação da Educação Digital 2021–2027 (Comissão Europeia)

- Estratégia europeia para transformar o ensino digital.
- <https://education.ec.europa.eu>

Portais educativos e documentos institucionais de boas práticas escolares

- Exemplos de clubes digitais, práticas de inovação, segurança digital e IA na educação.

Sites oficiais de ferramentas e conceitos referidos

- Microsoft Education (Teams, Power BI) – <https://education.microsoft.com>
- Scratch, Arduino, Tinkercad, Canva, etc.

Fim

“A construção deste plano contou com o apoio de ferramentas digitais, como o ChatGPT, Canva, DrawIO, entre outros, utilizados como suporte na organização de ideias e redação preliminar de texto e imagem. A IA é um recurso fundamental dos nossos dias, com uma crescente aptidão para impulsionar as competências humanas e permitir o acesso ao conhecimento global do *tudo*, para todos.”

Carlos Cavaco, abril 2025